

СОГЛАСОВАНО

Заведующий МУ «Отдел культуры и спорта администрации г.Донецка»

Служенко С.В.



УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУДО СШ №2 г.Донецка

О.И.Колтовскова

Приказ №186 от 30.08.2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении дополнительных платных услуг муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования спортивной школой №2 муниципального образования «Город Донецк»

I Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 30.04.2021 №127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Бюджетным кодексом РФ от 31.07.1998г. №145-ФЗ, Законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 (с изменениями на 28 декабря 2022 года, редакция, действующая с 1 января 2023 года) «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 28.12.2013г. №442-ФЗ (с изменениями на 28 декабря 2022 года) «Об основах социального обслуживания населения РФ», решения Донецкой городской Думы №161 от «15» 12 2006 г. и регламентирует порядок предоставления дополнительных платных услуг муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования спортивной школой № 2 муниципального образования «Город Донецк» (далее по тексту МБУДО СШ №2 г.Донецка)

2. Настоящее Положение разработано в целях приведения финансово-хозяйственной деятельности МБУДО СШ №2 г.Донецка в соответствие с действующим законодательством и привлечения дополнительных источников финансирования.

3. Дополнительные платные услуги – это деятельность МБУДО СШ №2 г.Донецка, осуществляемая на договорной основе как с физическими, так и юридическими лицами, с использованием муниципального имущества, по выполнению работ, оказанию услуг, дополнительно к основной уставной деятельности, оплачиваемой из местного бюджета.

4. Доходы от дополнительных платных услуг реинвестируются непосредственно в учреждение на развитие и совершенствование его материально-технической базы, обеспечение основной уставной деятельности, оплату коммунальных услуг.

5. Положение определяет условия, порядок предоставления и виды оказываемых дополнительных платных услуг, порядок формирования цен на дополнительные платные услуги, порядок предоставления льгот, категории льготников, общие права и обязанности потребителя услуг, а также ответственность исполнителя и порядок контроля за оказанием дополнительных платных услуг.

6. Оказание дополнительных платных услуг МБУДО СШ №2 г.Донецка осуществляется в соответствии с действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, муниципального образования «Город Донецк».

7. Дополнительные платные услуги оказываются на принципах:

- 1) доступности;
- 2) планируемости;
- 3) контролируемости;
- 4) отраслевой направленности;
- 5) нормированности

II Условия и порядок оказания дополнительных платных услуг

8. МБУДО СШ №2 г.Донецка имеет право оказывать населению и организациям дополнительные платные услуги в соответствии с Перечнем услуг и работ. Перечни должны соответствовать видам деятельности, указанным в уставе МБУДО СШ №2 г.Донецка. Перечень дополнительных платных услуг указывается в текстовой части плана финансово-хозяйственной деятельности

9. Запрещается оказывать дополнительные платные услуги МБУДО СШ №2 г.Донецка в рамках основной физкультурно-образовательной деятельности, финансируемой из средств городского бюджета. Средства, полученные посредством такой деятельности, изымаются в местный бюджет.

10. Для организации и оказания дополнительных платных услуг МБУДО СШ №2 г.Донецка необходимо:

- 1) осуществлять деятельность на основании правовых актов, регламентирующих вопросы охраны и безопасности здоровья населения;
- 2) получить лицензию на осуществление отдельных видов деятельности в случае оказания услуг, требующих лицензирования;
- 3) предусмотреть в уставе виды дополнительных платных услуг и порядок их предоставления;
- 4) обеспечить кадровый состав и оформить отношения со специалистами;

- 5) заключить договора на оказание дополнительных платных услуг;
- 6) поступление и выплаты от оказания дополнительных платных услуг отражать в плане финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- 7) обеспечить население бесплатной, доступной и достоверной информацией по оказанию дополнительных платных услуг, которая должна быть размещена в местах, доступных для потребителя (вестибюль, касса и т.д.). Указанная информация включает перечень видов платных услуг, прейскурант цен, списки льготных категорий граждан, копию лицензии на право оказания данного вида услуг, текст настоящего Положения, образцы договоров;
- 8) издать приказ об организации дополнительных платных услуг, в котором указать состав участников, осуществляющих дополнительные платные услуги; представлять в МУ «Отдел культуры и спорта администрации г.Донецка» (далее Учредитель) отчет о поступлении доходов от дополнительных платных услуг по формам квартальной отчетности.

11. Оплата за оказание дополнительных платных услуг производится по безналичному расчету или через кассу МБУДО СШ №2 г.Донецка с оформлением приходных документов установленного образца.

12. Средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности МБУДО СШ №2 г.Донецка.

III Перечень дополнительных платных услуг.

13. МБУДО СШ №2 г.Донецка предоставляет следующие виды дополнительных платных услуг для взрослого населения:

- 1) оздоровительное плавание;
- 2) аквааэробика;
- 3) общефизическая подготовка в тренажерном зале;
- 4) общефизическая подготовка в игровом зале;
- 5) занятия в бильярдном зале;
- 6) проведение восстановительных мероприятий (сауна, массаж);
- 7) организация и проведение фестивалей, спортивных праздников и прочих физкультурно-оздоровительных спортивных мероприятий;
- 8) услуги гостиницы;
- 9) аренда закрепленного имущества с согласия собственника (уполномоченного им юридического лиц;
- 10) занятия в зале единоборств.

14. Перечень дополнительных платных услуг может пересматриваться по инициативе МБУДО СШ №2 г.Донецка, но не чаще 1 раза в полугодие. Перечень определяется Уставом МБУДО СШ №2 г.Донецка.

15. Перечень платных образовательных услуг для детей:

- 1) создание групп по обучению навыкам плавания;
- 2) создание групп по обучению навыкам дзюдо (самбо);
- 3) создание групп по обучению навыкам игры в футбол;
- 4) создание групп по обучению навыкам бокса;
- 5) создание групп по обучению навыкам спортивной гимнастики;
- 6) создание групп по обучению навыкам игры в баскетбол;
- 7) оказание других платных услуг.

IV Порядок формирования цен на дополнительные платные услуги

16. МБУДО СШ №2 г.Донецка разрабатывает проекты цен и тарифов на работы и услуги в соответствии с Налоговым кодексом РФ, а также инструкциями по вопросам планирования, учета и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг, зарегистрированными в Минюсте РФ.

17. МБУДО СШ №2 г.Донецка составляет проекты перечней услуг и прейскурантов цен на дополнительные платные услуги для согласования Учредителю.

18. Для утверждения прейскурантов цен на дополнительные платные услуги МБУДО СШ №2 г.Донецка представляет:

- 1) перечень дополнительных платных услуг на предстоящий год, в соответствии с уставом учреждения;
- 2) копию устава;
- 3) проект приказа об организации оказания дополнительных платных услуг;
- 4) образец договора на оказание дополнительных платных услуг;
- 5) бухгалтерский баланс с приложением;
- 6) штатное расписание структурного подразделения, организованного для оказания платных дополнительных услуг (в случае создания такого подразделения).

19. Стоимость услуг складывается на основе стоимости ресурсов, затраченных на осуществление платных услуг, в которые входят:

- 1) себестоимость услуги;
- 2) средства на развитие материально-технической базы учреждения.

20. В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- 1) расходы на оплату труда педагогических работников;

- 2) расходы на оплату труда обслуживающего персонала;
- 3) расходы на оплату труда административного персонала;
- 4) начисления на заработную плату;
- 5) материальные затраты (расходы на оплату коммунальных платежей, расходного материала, прочие хозяйственные расходы и расходы на уплату налогов, относимых на себестоимость).

21. Формирование цен на услуги осуществляется в соответствии с Решением Донецкой городской Думы от 15.12.2006г. №161 «Об утверждении Порядка реализации единой ценовой политики, регулируемой органами местного самоуправления г. Донецка»

22. Средства, полученные МБУДО СШ №2 г.Донецка от оказания дополнительных платных услуг, учитываются, в соответствии с требованиями Положения о введении бухгалтерского учета, на отдельных субсчетах и расходуются, в соответствии с распределением бюджета на соответствующий год, утвержденным директором СШ №2 и согласованным с Учредителем.

23. Цены на дополнительные платные услуги могут пересматриваться по инициативе МБУДО СШ №2 г.Донецка при изменении затрат на производство услуг, ростом цен на материальные ресурсы и энергоносители, но не чаще 1 раза в полугодие.

V Формирование фонда заработной платы

24. Оплата труда производится:

- по заключенным трудовым договорам с сотрудниками оказывающими организационно-методические и обслуживающие функции;
- по заключенным гражданско-правовым договорам с физическими лицами, оказывающими непосредственно дополнительные платные услуги или выполняющими организационно-методические и обслуживающие услуги.

25. Размер оплаты труда за оказываемые услуги устанавливается по соглашению сторон.

26. Фонд заработной платы по дополнительным платным услугам формируется в рамках утвержденных в ПФХД средств на оплату труда.

27. В фонд оплаты труда направляется до 60% от всех поступлений. За счет этого фонда производятся обязательные выплаты по оплате труда сотрудников, в соответствии со ст.130 Трудового Кодекса Российской Федерации, и оплата оказанных услуг физическими лицами по заключенным гражданско-правовым договорам.

VI Распределение поступлений от дополнительных платных услуг

28. Внебюджетные средства могут быть направлены:

- 1) на заработную плату;
- 2) на оплату услуг по содержанию имущества;
- 3) проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, учебно-тренировочных сборов, и культурно-массовых мероприятий;
- 4) приобретение спортивного оборудования и инвентаря, мебели;
- 5) приобретение спортивной одежды и обуви;
- 6) командирование специалистов и воспитанников на соревнования, конференции, семинары;
- 7) на оплату обучения на курсах повышения квалификации;
- 8) приобретение медикаментов и медицинского оборудования;
- 9) на текущий ремонт;
- 10) на оплату по договорам подряда;
- 11) услуги в области информационных технологий;
- 12) информационно – консультационное обслуживание;
- 13) приобретение канцтоваров и предметов для текущих хозяйственных нужд;
- 14) премирование сотрудников;
- 15) поощрение отличившихся тренеров и спортсменов;
- 16) на материальную помощь сотрудникам;
- 17) оплату художественного оформления школы;
- 18) на подписку печатных изданий;
- 19) приобретение подарков для детей сотрудников;
- 20) расходы на содержание транспортных средств (при наличии);
- 21) оплату транспортных услуг;
- 22) на аренду помещений, сооружений;
- 23) расходы на обеспечение мероприятий по охране труда и технике безопасности, включая экспертизу объектов спорта;
- 24) на оплату коммунальных услуг, услуг связи;
- 25) на уплату пеней, налогов, штрафов.

VII Порядок предоставления льгот.

29. МБУДО СШ №2 г.Донецка самостоятельно определяет перечень категорий потребителей услуг, имеющих право на льготу, и размеры льгот при оказании дополнительных платных услуг, порядок предоставления льгот, если иное не установлено действующим Законодательством.

30. Перечень льготных категорий потребителей с указанием размера предоставляемой льготы утверждается руководителем МБУДО СШ №2 г.Донецка.

31. МБУДО СШ №2 г.Донецка предусматривает льготы на дополнительные платные услуги для следующих категорий потребителей (при предоставлении подтверждающих документов):

- 1) детям-инвалидам – 100% (на безвозмездной основе);
- 2) инвалидам:
 - а) 1 группа – 100% (на безвозмездной основе);
 - б) 2 и 3 группы – 50% ;
- 3) детям до 5 лет – 100% (на безвозмездной основе);
- 4) участникам боевых действий – 100% (на безвозмездной основе);
- 5) членам семей участников боевых действий – 50%;
- 6) детям участников боевых действий до 17 лет – 100% (на безвозмездной основе);

VIII Кадровое обеспечение оказания дополнительных платных услуг

32. Для выполнения работ (оказании услуг) по оказанию дополнительных платных услуг привлекаются штатные работники и физические лица, оказывающие возмездные услуги по гражданско-правовым договорам.

IX Права и обязанности потребителя услуг

33. Потребители, пользующиеся дополнительными платными услугами, имеют право:

- 1) на предоставление услуг надлежащего качества;
- 2) на получение сведений о наличии лицензии, если она предусмотрена на данный вид деятельности и услуги;
- 3) на получение информации о правилах предоставления дополнительных платных услуг, сроках их исполнения, льготах;
- 4) на предоставление дополнительных платных услуг в соответствии с договором;
- 5) На судебную защиту в соответствии с законом от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;

34. Потребитель несет обязанности:

- 1) по оплате услуг в соответствии с прейскурантами цен на дополнительные платные услуги, оказываемые в соответствии с договором;
- 2) по выполнению требований условий договора, заключенного на оказание платных услуг.

X Ответственность исполнителя дополнительных платных услуг

35. В соответствии с законодательством Российской Федерации МБУДО СШ №2 г.Донецка в лице руководителя несет ответственность перед

потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора.

XI Взаимоотношения МБУДО СШ №2 г.Донецка и Учредителя, контроль за оказанием дополнительных платных услуг

36. МБУДО СШ №2 г.Донецка предоставляется право решать следующие вопросы в области организации и оплаты труда по представлению дополнительных платных услуг:

- 1) утверждать штатное расписание сотрудников, оказывающих дополнительные платные услуги;
- 2) устанавливать должностные оклады в установленном законодательством РФ порядке;
- 3) устанавливать работникам надбавки за счет фонда заработной платы;
- 4) определять порядок и размеры премирования работников в соответствии с положением «Об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы №2 муниципального образования «Город Донецк»»

37. Учредитель осуществляет контроль:

- 1) за деятельностью МБУДО СШ №2 г.Донецка, соблюдением правовых актов;
- 2) за соблюдением дисциплины цен, правильностью исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности.

38. Общий контроль за оказанием дополнительных платных услуг МБУДО СШ №2 г.Донецка осуществляют в пределах своей компетенции государственные органы, организации, на которые в соответствии с законодательством возложена проверка деятельности данных учреждений.

39. Возникшие споры при оказании дополнительных платных услуг разрешаются руководителем МБУДО СШ №2 г.Донецка в соответствии с Уставом или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.