

Принято
Педагогическим советом
МБУДО СШ №2 г.Донецка
протокол №4 от 01.03.2024г.



Утверждаю
Директор МБУДО СШ №2 г.Донецка
Колтовскова О.И.
приказ от 05.03.2024г. №52

Положение

о порядке зачисления обучающихся, основания перевода, отчисления и восстановления в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивную школу №2 муниципального образования «Город Донецк»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивную школу №2 муниципального образования «Город Донецк» (далее СШ №2) на обучение по дополнительным общеразвивающим и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, перевод по этапам обучения и комплектование групп, а также отчисление из СШ №2 и восстановление.

1.2. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями от 30.08.2021 №127-ФЗ), Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 г. № 57 "Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки", приказа Минпросвещения РФ от 27.07.2022г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. СШ №2 объявляет прием граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности. Настоящее Положение распространяется на обучающихся.

2. Порядок приема граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

2.1. Настоящий Порядок определяет приема граждан в СШ №2 на обучение по дополнительным общеразвивающим программам по видам спорта: баскетбол, бокс, дзюдо, плавание, самбо, спортивная гимнастика, футбол.

2.2. На обучение по общеразвивающим программам зачисляются все желающие, не имеющие противопоказаний в возрасте от 5 лет за счет средств

бюджета г.Донецка, в возрасте от 3 лет по договорам о предоставлении дополнительных образовательных платных слуг.

СШ №2 вправе осуществлять прием граждан на обучение сверх муниципального задания на платной основе. Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе информация о стоимости обучения по каждой образовательной программе, размещается образовательной организацией на своем информационном стенде и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих.

Занятия по данной программе проводится в спортивно-оздоровительных группах.

3. Порядок приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки

3.1 В СШ №2 на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки принимаются дети, преимущественно от 6 до 18 лет, достигшие минимального возраста, установленного соответствующей программой по виду спорта.

3.2 Прием в СШ №2 на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора.

3.3 Индивидуальный отбор проводит и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

3.4 В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в СШ №2 создается приемная и апелляционная комиссия.

Регламенты работы комиссий определяется Положением о приемной (не менее 5 человек) и апелляционной (не менее 3 человек) комиссии СШ №2.

3.5 Не позднее чем за месяц до начала приема документов Организация на своем информационном стенде и официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт Организации) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- а) копию устава Организации;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Организации;
- д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- е) сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;

- ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- л) условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- м) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- н) сроки зачисления поступающих в Организацию;
- о) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление);
- п) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

3.6 Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, определяются учредителем образовательной организации в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

3.7 Приемная комиссия СШ №2 обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также, при имеющейся возможности, раздела сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для определенных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

4. Организация приёма документов поступающих.

4.1 Организация приёма и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляется приёмной комиссией СШ №2.

Сроки приёма документов определяются администрацией СШ №2 и оформляется приказом директора, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

4.2. Приём в СШ №2 на обучение по дополнительным общеразвивающим и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению на имя директора одного из родителей (законного представителя) лица, не достигшего 14-летнего возраста или письменному заявлению лица, достигшего 14-летнего возраста с письменного согласия одного из родителей (законного представителя). В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и

обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

4.3. Подача письменных заявлений о приеме в СШ №2 осуществляется с 15 августа текущего года.

Заявление заполняется по форме Приложение 1. В заявлении о приеме в СШ №2 указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего;
- сведения о гражданстве (при наличии);
- сведения о принадлежности поступающего к образовательной организации, реализующей основные образовательные программы;
- адрес места регистрации поступающего (фактического места жительства);
- наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление.

В заявлении фиксируется факт ознакомления законных представителей с Уставом СШ №2, ее локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

4.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки²;
- г) фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном Организацией).

4.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в образовательной организации **не менее трех месяцев с начала объявления о приеме.**

4.6. Прием и зачисление учащихся из других спортивных организаций и образовательных организаций спортивной направленности возможно при условии подтверждения стажа занятий и уровня спортивной подготовленности по виду сорта, соответствующих требованиям для зачисления на определенный этап подготовки.

4.7. Зачисление переводом из других спортивных организаций осуществляется в течение всего учебного года при наличии вакантных мест.

5. Порядок зачисления поступающих в образовательную организацию и комплектования групп.

5.1. Зачисление поступающих в СШ №2 на обучение по общеразвивающим и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом директора учреждения на основании решения приёмной или апелляционной комиссии до 15 сентября текущего года.

5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, учредитель может предоставить СШ №2 право проводить дополнительный приём поступивших.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

5.3. Дополнительный индивидуальный отбор поступивших осуществляется в сроки, установленные СШ №2.

5.4. Комплектование учебных групп осуществляется 1 по 15 сентября текущего года.

5.5. Группы спортивно-оздоровительного этапа и группы 1 года обучения этапа начальной подготовки формируются как из вновь прибывших, так и из обучающихся, не имеющих возможность продолжать на других этапах подготовки, *но желающих заниматься избранным видом спорта.*

5.6. На тренировочный этап подготовки зачисляются обучающиеся, прошедшие начальную подготовку не менее одного года, на основании медицинского заключения, при условии выполнения ими требований по общефизической и специальной подготовке, установленных реализуемой программой в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

5.7. Тренировочные группы свыше трех лет обучения комплектуются из числа одаренных и способных к спорту детей и подростков, при условии выполнения программных контрольно-переводных требований для зачисления на этап подготовки в соответствии со стажем занятий и отсутствием медицинских противопоказаний для занятий спортом.

5.8. Группы спортивного совершенствования открываются по решению Учредителя. Зачисление в группы производится только при условии прохождения обучающимися спортивной подготовки на начальном и тренировочном этапе на основании результатов промежуточной аттестации и с учетом результатов выступления на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта.

5.9. Допускается проведение учебно-тренировочных занятий одновременно с занимающимися из разных учебно-тренировочных групп. При этом разница в уровне подготовки занимающихся не должна превышать двух спортивных разрядов; не превышена единовременная пропускная способность спортивного

сооружения, обеспечено требование по соблюдению техники безопасности. (п.3,8 Приказ Минспорта 03.08.2022г №634).

5.10. При отсутствии учащегося на занятиях по уважительной причине (по заявлению родителей (законных представителей) на срок до 1 месяца, за ним сохраняется место в группе.

5.11 При выбытии учащегося из бюджетной группы этапа начальной подготовки, эта групп укомплектовывается в течение месяца учащимися из платной группы, или при ее отсутствии – путем дополнительного индивидуального набора.

6. Порядок перевода обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

6.1.Перевод обучающихся с одного года обучения на другой осуществляется на основании результатов промежуточной аттестации и с учетом результатов их выступления на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта при отсутствии медицинских противопоказаний.

6.2.Формами промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении являются контрольно-переводные нормативы, общей и специальной физической, технической и тактической подготовке, результаты выступлений на соревнованиях.

6.3.В случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты не соответствуют требованиям, установленным Федеральными стандартами спортивной подготовки, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки. По заявлению родителей (законных представителей) обучающийся переводится на дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта.

6.4. Отдельные лица, проходящие обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего тренировочного года, в исключительных случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения педагогического совета, при персональном разрешении врача.

6.5. Перевод обучающегося с одного вида спорта на другой внутри СШ №2, от одного тренера-преподавателя к другому осуществляется по письменному заявлению родителей (законного представителя). При наличии вакантных мест директор издает приказ о переводе обучающегося.

6.6. При переходе спортсмена в другую спортивную организацию для прохождения дальнейшей спортивной подготовки СШ №2 заключает с этой организацией договор о сотрудничестве. При наличии договора о сотрудничестве спортсменов при выступлении на официальных соревнованиях в течение двух лет может быть заявлен от СШ №2. По предоставлению справки о

зачислении в другую спортивную организацию директором издается приказ об отчислении воспитанника в порядке перевода.

6.7. Перевод учащегося оформляется приказом директора Учреждения на основании протоколов промежуточной аттестации и решения педагогического совета.

7. Основания и порядок отчисления.

7.1. Основанием отчисления учащегося из спортивной школы является:

- грубое нарушение правил внутреннего распорядка СШ №2, Устава СШ №2;
- установление применения обучающимися допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;
- причинение ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей СШ №2;
- причинение ущерба имуществу СШ №2, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей;
- пропуск более 40% тренировочных занятий в течение месяца без уважительной причины;
- нарушение спортивной этики;
- нарушение режима спортивной подготовки;
- медицинское заключение о состоянии здоровья, препятствующее занятиям избранным видом спорта;

7.2. В случае прекращения образовательных отношений между СШ №2 и родителями (законными представителями) по инициативе родителей, последние обязаны письменно или устно уведомить администрацию СШ №2 или тренера-преподавателя о своих намерениях с указанием причины и обстоятельств принятого решения.

7.3. Тренер-преподаватель обязан в течение 3 дней с момента получения уведомления от родителей (законных представителей) представить администрации СШ №2 ходатайство об отчислении обучающегося.

7.4. Отчисление обучающегося из СШ №2 осуществляется приказом директора.

7.5. В случае выбытия лица, проходящего спортивную подготовку, из группы спортивно-оздоровительного этапа или этапа начальной подготовки, тренер-преподаватель СШ №2 в месячный срок принимает меры по ее доукомплектованию.

7.6. Обучающихся, полностью освоивший дополнительную образовательную программу, считается выпускником, отчисляется из СШ №2 приказом директора.

7.7. Выпускникам СШ №2, имеющим 1 спортивный разряд и выше, выдается свидетельство об окончании спортивной школы, зачетная квалификационная книжка спортсмена.

7.8. Выпускникам, имеющим массовый разряд, выдается свидетельство об окончании спортивной школы.

8. Восстановление обучающихся.

8.1. Лица, проходившие обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки имеют право на восстановление для обучения при наличии свободных бюджетных мест, с сохранением прежних условий обучения при условии выполнения программных требований соответствующих этапу обучения.

8.2. Восстановление на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), на основании решения приемной комиссии, выполнения требований образовательных программ, с учетом ФССП по видам спорта, реализуемых в СШ №2.

9. Приостановление образовательных отношений между Учреждением и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) возникает в следующих случаях:

- болезнь учащегося;
- прохождение санаторно-курортного лечения;
- период каникул, во время которых не осуществляется образовательный (тренировочный) процесс под непосредственным руководством тренера-преподавателя;
- период отпуска родителей (законных представителей) ребёнка.

Основанием для приостановления образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей) учащегося, приказ директора Учреждения.

На время приостановления образовательных отношений за учащимся сохраняется место в Учреждении.

Приложение 1 к Положению «О порядке зачисления обучающихся, основания перевода, отчисления и восстановления в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивную школу №2 муниципального образования «Город Донецк»,

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа №2 муниципального образования «Город Донецк»

<http://sportschool2.ucoz.net/>; dkv-13@mail.ru



Директору МБУДО СШ №2 г. Донецка
Колтовской О.И.

(фамилия, имя, отчество заявителя - родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося; несовершеннолетнего, достигшего 14-летнего возраста)

проживающего по адресу:

телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мою дочь (сына)

(фамилия, имя отчество поступающего ребенка)

Число, месяц, год рождения «___» _____ г.

МБОУ № _____ класс _____ / МБДОУ Детский сад № _____

гражданство _____

в спортивную школу №2 на отделение _____

на обучение по программе _____

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными актами МБУДО СШ №2 г.Донецка ознакомлен(а),

Согласна(ен) на проведение процедуры индивидуального отбора, обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии с действующим законодательством (ч.1 ст.6 ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ)

Сведения о родителях:

Мать:

(Фамилия, имя отчество полностью)

Дата рождения «___» _____ г. Телефон: _____

Место регистрации _____

Отец:

(Фамилия, имя отчество полностью)

Дата рождения «___» _____ г. Телефон: _____

Место регистрации _____

_____ «___» _____ 20__ г.

Личная подпись заявителя

расшифровка подписи

Зачислен(а) в группу _____ «___» _____ 20__ г. Приказ № _____ от _____ 20__ г.)

Тренер-преподаватель: _____

Дата выбытия «___» _____ 20__ г. (Приказ № _____ от _____ 20__ г.)

(приложения: копия свидетельства о рождении, копия документа, удостоверяющего личность родителя; справка от педиатра, для детей до 11 лет, поступающих на плавание анализ на энтеробиоз, фото поступающего)

Медицинское заключение по состоянию здоровья к занятиям в спортивной школе

направляется _____ возраст _____

вид спорта _____ группа _____

диагноз _____

заключение специалиста _____

Дата _____

Врач _____